

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez	CUI:	1675 75937 0101
Número de contrato:	DGDR-029-368-2024	Acuerdo Ministerial:	12-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	2435419-8
Número de Factura:	1549289655	Serie:	58E44849
Honorarios Mensuales:	Q 11,225.81	Período del Informe:	03/01/2024 al 31/01/2024
Monto Total del Contrato	Q 83,225.81	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/07/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Áreas Sustantivas		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que optimicen las gestiones administrativas relacionadas al recurso humano en la Dirección de Áreas Sustantivas, realizando la revisión de facturas e informes del mes de contratistas bajo el renglón 029.
2. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para verificar la gestión del recurso humano asignado a la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se asesoró en los lineamientos que permitan mejorar la supervisión de las actividades que realiza el recurso humano asignado a la Dirección de Áreas Sustantivas
4. Se asesoró como enlace con la Delegación de Recursos Humanos a fin de mejorar el seguimiento de la normativa vigente y el rendimiento de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se asesoró al personal en los diferentes tramites administrativos, así como en el control de constancias médicas y de asistencia al IGSS, permisos y seguimiento de los reportes de marcaje.
6. Se asesoró como enlace con la Delegación de Recursos Humanos en el control y cumplimiento a la programación de vacaciones del personal de vigilancia y conserjería de la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Se brindó asesoría en la creación de una base de datos de todo el personal y contratistas de la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Departamentos.

Licda. Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes